

La Coalition des femmes de l'Alberta sollicite des candidatures pour un emploi étudiant d'été.

TITRE :

Assistant(e) de recherche

DESCRIPTION DE L'EMPLOI :

L'assistant(e) de recherche devra compléter un répertoire des services de répit pour les personnes aidantes dans toute la province. D'autres tâches de recherche telles que la documentation de problématiques reliées à la condition féminine s'ajouteront.

LES CANDIDATS DOIVENT :

- Être aux études durant l'année
- Être âgé(e) entre 16 et 30 ans

QUALIFICATIONS :

- Parler et écrire le français et l'anglais
- Être inscrit(e) dans un programme de sciences sociales ou humaines, au premier ou deuxième cycle
- Avoir une expérience en recherche est un atout

CONDITIONS :

- Rémunération horaire de 15\$
- Date de début : le lundi 29 mai
- Date de fin : le vendredi 25 août
- Heures de travail : de 9h à 17h du lundi au vendredi (35 heures par semaine)
- Lieu de travail : Cité francophone (bureau de la Coalition des femmes de l'Alberta)

COMMENT POSTULER :

Veillez faire parvenir un curriculum vitae et une lettre de présentation par courriel à direction@coalitionfemmes.ab.ca avant le vendredi 19 mai à 16h.

La Coalition des femmes de l'Alberta a pour mission d'accroître le leadership féminin et faire progresser la condition féminine dans les secteurs d'importance stratégique.